

# ПРАВИЛА

(Экзамены: KET for Schools, PET for Schools, FCE for Schools, KET, PET, FCE, CAE, CPE, CB KET, CB PET, CB FCE, CB CAE, CB CPE, BEC Preliminary, BEC Vantage, BEC Higher)

## Регистрация на Квалификационное Тестирование

- 1.1. В Квалификационном Тестировании могут принять участие все желающие, независимо от возраста, образования, уровня владения английским языком. Кандидатам рекомендуется ознакомиться с содержанием Экзамена заблаговременно, так как отдельные вопросы могут вызвать некоторые трудности у Кандидатов определенных возрастных групп или языковой подготовки.
- 1.2. Зарегистрироваться на Квалификационное Тестирование можно как в индивидуальном порядке, так и по согласованию через школу/учебный центр, в котором Кандидаты проходят подготовку к Экзаменам Cambridge English.
- 1.3. В отдельных случаях Кандидатам с временными или постоянными физическими недугами могут быть предоставлены специальные условия. О возможности предоставления таких условий можно узнать у Исполнителя.

## Отказ от Квалификационного Тестирования

- 2.1 Отказ от Квалификационного Тестирования принимается не позднее окончания Срока Регистрации.
- 2.2 Если Кандидат по состоянию здоровья не может присутствовать на Экзамене, на который он был зарегистрирован, то для получения компенсации в соответствии с условиями Договора (производится на основании письменного Заявления) необходимо в течение не более 5 (пяти) рабочих дней со дня окончания Экзаменов письменно уведомить о болезни и предоставить после выздоровления оформленный в установленном порядке Листок нетрудоспособности или Медицинскую справку о временной нетрудоспособности. Ни в каких других случаях, включая совпадение даты проведения Экзаменов Cambridge English с датами других экзаменов у Кандидатов (вступительных, выпускных и др.), компенсации не производятся.

2.3 В случае пропуска Кандидатом по болезни одной или всех частей Экзамена допускается на основании подтверждающего документа о временной нетрудоспособности и письменного Заявления перенести Экзамен на другую установленную дату без взимания дополнительной платы. При этом, если Кандидат пропустил по болезни одну часть, а на другой присутствовал, Cambridge English ликвидирует имеющиеся экзаменационные материалы Кандидата и направляет новый полный пакет экзаменационных материалов к установленной дате.

2.4 После окончания Срока Регистрации не допускаются изменения Экзамена (например, с CAE на FCE), формата Экзамена (например, с «Paper based» на «Computer based»), или даты Экзамена.

## Допуск к Экзамену и правила поведения на Экзамене

3.1. Для допуска к Экзамену Кандидаты должны предъявить документ с фотографией, удостоверяющий личность. К таким документам относятся: 1. общегражданский паспорт (для лиц старше 14 лет), 2. действующий заграничный паспорт, 3. водительские права, 4. студенческий билет. Детям до 14 лет, не имеющих документов с фотографией, следует оформить справку с двумя фотографиями Кандидата по установленной Исполнителем форме и заверить ее в школе.

3.2. Категорически запрещается использование электронных средств (мобильные телефоны, смартфоны, планшеты, звуко- и видеозаписывающие устройства, и т.п.) и наручных часов любого вида как во время Экзамена, так и в перерывах между его частями. Поэтому все электронные средства должны быть переданы администрации для временного хранения: если у Кандидата будет обнаружен в экзаменационной комнате телефон или другое электронное устройство, то его работа сразу дисквалифицируется.

3.3. Во время проведения Экзамена Кандидату строго запрещается:

- разговаривать с другими Кандидатами;
- использовать шпаргалки всех видов;
- мешать другим Кандидатам.

## Фотографирование Кандидата

4.1. Для проверки подлинности результатов Квалификационного Тестирования в день проведения Экзаменов производится фотографирование Кандидатов (кроме Кандидатов для сдачи Экзаменов KET for Schools, PET for Schools, FCE for Schools). Фотографии Кандидатов доступны через страницу сайта Cambridge English <https://verifier.cambridgeenglish.org/User/SignIn>

## Результаты и Сертификаты

5.1. Результаты Квалификационного Тестирования публикуются через 6-8 недель после даты проведения письменной части Экзамена, которые доступны для Кандидатов через страницу <https://candidates.cambridgeenglish.org/Members/Login.aspx>, а для организаций и преподавателей (в случае, когда Кандидаты зарегистрированы через школу/учебный центр, в котором проходили подготовку к Экзаменам) через страницу <https://preparationcentres.cambridgeenglish.org/Views/UserManagement/Login.aspx>

5.2. Бланки результатов содержат общую оценку, а также шкалу соотношения отдельных частей <http://www.cambridgeenglish.org/exams/cambridge-english-scale/> Результаты Квалификационного Тестирования предоставляются только в случае, если Кандидат присутствовал на всех частях Экзамена.

5.3 Все ответы Кандидатов являются собственностью Cambridge English и не возвращаются.

5.4. Проверка экзаменационных материалов, а также изготовление Сертификатов осуществляется Cambridge English. Решение Cambridge English относительно результатов является окончательным.

5.5. Cambridge English принимает два вида апелляций:

- а) этап 1, техническая проверка точности проставления результатов (платная услуга);
- б) этап 2, повторная оценка письменных работ с привлечением эксперта (платная услуга). Этап 2 проводится по требованию после получения результатов этапа 1.

Апелляции принимаются после выхода результатов Экзаменов на сайте <http://www.cambridgeenglish.org> в течение месяца. Информация о процедуре и сроках подачи апелляции по каждому Экзамену предоставляется в Экзаменационном центре Лэнгвич Линк по запросу.

5.6. Через 4-6 недель после выхода результатов Квалификационного Тестирования на адрес электронный почты лица, ответственного за регистрацию Кандидатов (адрес указан в Приложении №3 к Договору), направляется письмо о возможности получить Сертификаты в Экзаменационном центре Лэнгвич Линк, расположенном по адресу: Москва, ул.Сущевская, д. 21.

5.7. Сертификаты выдаются при предъявлении Уведомления (Confirmation of Entry and Timetable) или Statement of Results:

- Кандидатам или их Законным представителям в индивидуальном порядке при предъявлении паспорта;
- Заказчику или Лицу со стороны Заказчика, ответственному за регистрацию группы Кандидатов, указанному в Приложении №3 к Договору, за группу Кандидатов при предъявлении паспорта;
- любому другому, не указанному в Приложении №3, представителю Заказчика или школы/организации, в которой Кандидаты проходили подготовку к Экзаменам Cambridge English, за группу Кандидатов при предъявлении паспорта и доверенности на получение Сертификатов, выданной Заказчиком.

5.8. Сертификаты хранятся в Экзаменационном центре Лэнгвич Линк не более 2 (двух) лет. После этого срока невостребованные Сертификаты уничтожаются.