

**Частное учреждение общеобразовательная организация
школа "Ступени"**



Утверждаю  Шустик Ю. М.
Директор школы «Ступени»

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРИЕМЕ (ЗАЧИСЛЕНИИ) ОБУЧАЮЩИХСЯ
В ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ
ШКОЛУ "СТУПЕНИ"**

г. Москва, 2018 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет правила приёма (зачисления) граждан для обучения по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и составлено в соответствии с законом «Об образовании Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014 г. № 32 "Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования", «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25.07.2002 №115-ФЗ, другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Уставом Школы "Ступени".

Порядок приема обучающихся в школу в части, не отрегулированной законодательством, определяется учредителями школы, Уставом Школы «Ступени» и настоящим Положением.

1.2. Положение распространяется на граждан, имеющих право на получение образования соответствующего уровня, независимо от места их проживания. Прием на обучение иностранных граждан осуществляется в соответствии с международными договорами и законодательством Российской Федерации на основании решения собрания учредителей Школы.

1.3. При наличии свободных мест и успешном прохождении аттестации в школу могут быть приняты лица, не достигшие 18 лет и не имеющие среднего образования в порядке перевода из другого образовательного учреждения, реализующего общеобразовательную программу соответствующего уровня, или получившие (получающие) общее образование в общеобразовательной организации форме очного или очно-заочного обучения.

1.4. Прием граждан в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации. К заявлению прилагаются документы:

- свидетельство о рождении ребенка;
- справка о месте проживания ребенка (свидетельство о регистрации);
- паспорт одного из родителей.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Школе на время обучения ребенка.

1.5. При приеме на обучение школа знакомит обучающегося и его родителей (законных представителей ребенка) с лицензией на право осуществления образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами, Уставом и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Школе.

1.6. Обязательным условием зачисления на обучение Школе «Ступени» является заключение с родителями (законными представителями ребенка) договора об оказании платных образовательных услуг и оплата данных услуг в соответствии с условиями договора.

1.7. При приеме в Школу в порядке перевода из общеобразовательного учреждения, имеющего государственную аккредитацию, реализующего программы начального общего, основного общего, среднего общего образования прохождение вступительных испытаний возможно только на добровольных условиях с согласия родителей (законных представителей) обучающегося с целью выработки рекомендаций по организации учебной деятельности.

1.8. Администрация школы может отказать гражданам в приеме их детей в образовательное учреждение:

- при отсутствии вакантных мест в учреждении.

1.9. Прием в школу учащихся оформляется приказом по школе. Зачисление оформляется в течение 7 рабочих дней после приема документов.

1.10. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в Школу, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица Школы, ответственного за прием документов, и печатью Школы. Распорядительные акты о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

1.11. На каждого ребенка заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.12. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2. Порядок приема обучающихся в 1 класс

2.1. Порядок приема обучающихся в 1 класс регулируется Положением Школы "О приеме обучающихся в 1 класс".

3. Порядок приёма граждан во 2-9, 11 классы

3.1. Прием обучающихся во 2-9, 11 классы в порядке перевода из других общеобразовательных организаций осуществляется, при наличии свободных мест в данных классах.

3.2. Порядок приема обучающихся в порядке перевода определяется Положением Школы "О порядке и основании перевода и отчисления обучающихся школы " Ступени"".

4. Порядок приема обучающихся в 10 класс

4.1. В 10 класс принимаются дети, успешно освоившие программы основного общего образования и получившие аттестат об основном общем образовании по заявлению для продолжения обучения, а также в связи с переездом на новое место жительства, в связи с переходом из другого общеобразовательного учреждения и др., при наличии свободных мест в Школе.

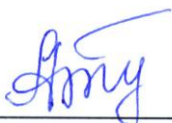
4.2. Для приёма в 10-й класс необходимы следующие документы:

- заявление для продолжения обучения;
- паспорт поступающего /свидетельство о рождении (если прием в Школу осуществляется в порядке перевода из другой образовательной организации);
- личное дело поступающего (если прием в Школу осуществляется в порядке перевода из другой образовательной организации);
- справка о месте проживания ребенка (если прием в Школу осуществляется в порядке перевода из другой образовательной организации);
- паспорт одного из родителей (если прием в Школу осуществляется в порядке перевода из другой образовательной организации);
- аттестат об основном общем образовании установленного образца.

5. Прочие условия.

5.1 Исключительное право изменения плана комплектования школы «Ступени» принадлежит общему собранию учредителей школы.

5.2. В случае отказа гражданам в приёме на обучение в Частном учреждении общеобразовательной организацией Школа «Ступени» родители (законные представители) имеют право обжаловать решение в суде, использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.



Ту А. Х.

заместитель директора по УВР