

**Частное учреждение общеобразовательная организация
школа "Ступени"**



Утверждаю _____ Шустик Ю.М.
директор школы "Ступени"

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЛУЧЕНИИ ОБРАЗОВАНИЯ В ОЧНО-ЗАОЧНОЙ ФОРМЕ
ОБУЧАЮЩИМИСЯ ШКОЛЫ "СТУПЕНИ"**

Москва, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок получения образования обучающимися Частного учреждения общеобразовательной организации школа "Ступени" в очно-заочной форме на основании статьи 17 пункта 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года N 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", Устава школы "Ступени".

1.2. Получение общего образования в очно-заочной форме предполагает сочетание очной формы обучения и самостоятельное изучение обучающимися предметов общеобразовательных программ: начального общего, основного общего, среднего общего образования, с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией.

1.3. Настоящее положение определяет порядок построения индивидуального плана освоения общеобразовательных программ (индивидуального учебного плана) обучающимися в форме очно-заочного образования.

2. Организация деятельности

2.1. Перевод обучающихся на очно-заочную форму обучения осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.2. Для перевода обучающегося на очно-заочную форму обучения необходимо наличие следующих документов:

- заявление родителей (законных представителей) обучающегося;
- согласие родителя (законного представителя) обучающегося с тем, что в учебное время, когда обучающийся не посещает уроки в школе "Ступени", родитель (законный представитель) несет ответственность за жизнь и здоровье обучающегося, лично организует учебную деятельность.

2.3. Для обучающихся, выбравших очно-заочную форму обучения, составляются: индивидуальный учебный план (ИУП) и индивидуальный график обучения с учетом пожеланий и возможностей участников образовательных отношений.

2.4. Ответственным за организацию обучения в очно-заочной форме является заместитель директора по УВР.

3. Образовательный процесс

3.1. Получение общего образования в очно-заочной форме осуществляется в соответствии с основными образовательными программами начального общего, основного общего, среднего общего образования.

3.2. Организация образовательного процесса в школе "Ступени" регламентируется учебным планом, расписанием занятий, образовательными программами для каждого уровня обучения, рабочими программами учителей. Все вышеназванные документы находятся в открытом доступе для всех участников образовательных отношений.

3.3. Обучающийся в очно-заочной форме имеет право в соответствии с утверждённым индивидуальным учебным планом:

- посещать уроки, лабораторные и практические занятия, элективные курсы;
- брать учебную литературу из библиотечного фонда школы;
- получать индивидуальные консультации;
- принимать участие в олимпиадах, конкурсах, учебных и исследовательских проектах.

3.4. Участники образовательных отношений вправе выбирать наиболее удобные формы для успешного освоения обучающимся образовательных программ (дистанционные, групповые, индивидуальные).

3.5. В электронном и классном журнале в строчке ученика, переведенного на очно-заочную форму обучения, выставляются оценки, в соответствии с пройденными темами, согласованными в индивидуальном учебном плане обучающегося.

3.6. Обучающийся, получающий образование в очно-заочной форме может получать в школе дополнительные образовательные услуги за пределами основной образовательной программы с учётом личных интересов и индивидуальных особенностей.

4. Аттестация обучающихся

4.1. Школа самостоятельна в выборе системы оценивания, порядка и периодичности промежуточных аттестаций обучающихся.

4.2. Качество освоения программ основного общего образования, вынесенных на самостоятельное изучение обучающимися, контролируется с помощью различных видов контроля. Формы и сроки проведения оценивания образовательных достижений обучающегося, определяются участниками образовательных отношений и фиксируются в учебном плане обучающегося.

4.3. Оценки за четверть и год выставляются с учетом оценок за все виды проверочных работ в устной, письменной или дистанционной форме, с учётом индивидуального учебного плана и определённых им сроков сдачи

работ. Проверка знаний и умений обучающегося осуществляется по каждому разделу основной образовательной программы в форме устного или письменного опроса, выполнения проверочных и тестовых работ, заданий, упражнений, практических работ, защиты реферата с последующей рецензией и оценкой учителем.

4.4. Порядок, формы и сроки проведения промежуточных и итоговых аттестаций для обучающихся в очно-заочной форме устанавливаются в соответствии с индивидуальным учебным планом, по основным образовательным областям общеобразовательных программ учреждения, размещённых на официальном сайте школы и согласуются с родителями обучающегося (или с его законным представителем) с момента перехода на очно-заочное обучение на текущий учебный год. Периодичность промежуточной аттестации (в очной форме) составляет не менее двух раз в течение одного учебного периода.

4.5. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся по предметам, изученным в очно-заочной форме, проводится в соответствии с Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года N 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования".

Порядок обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся в очно-заочной форме

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 25 декабря 2013 года N 1394 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования", Уставом школы "Ступени", Положением "О получении образования в очно-заочной форме обучающимися школы "Ступени".

2. Настоящий Порядок служит организационно-методической основой реализации права обучающихся школы "Ступени" на обучение по индивидуальным учебным планам (далее – ИУП) в пределах осваиваемых образовательных программ.

3. Обучение по ИУП представляет собой форму организации деятельности обучающегося для получения образования в форме очно-заочного обучения.

4. Перевод обучающихся на обучение по ИУП (кроме случая медицинского заключения и обучения в очно-заочной форме) может осуществляться по заявлению родителей (законных представителей обучающегося).

5. Обучающиеся по ИУП, и их законные представители пользуются всеми правами, предоставляемыми обучающимися школы "Ступени" и их законным представителям, и несут все возложенные обязанности.

6. Сроки обучения по ИУП могут быть увеличены или уменьшены на основании письменного заявления обучающегося (при условии достижения им возраста 14 лет) или его законных представителей.

7. Перевод учащегося на обучение по ИУП для получения образования в очно-заочной форме осуществляется приказом директора школы "Ступени". В приказе указывается период, на который предоставляется ИУП.

8. Текущая, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся, обучающихся по ИУП, осуществляется на общих основаниях.

9. ИУП, индивидуальное расписание занятий, перечень учебных программ по предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, Ф.И.О. педагогических работников, осуществляющих и контролирующих обучение, утверждаются приказом директора Частного учреждения общеобразовательной организации школы "Ступени".

11. Увеличение сроков освоения образовательной программы по ИУП может быть предоставлено обучающимся, не ликвидировавшим академическую задолженность в установленные сроки.

12. Уменьшение сроков обучения (укоренное обучение) может быть предоставлено обучающимся, успешно осваивающим образовательную программу за счет увеличения доли их самостоятельной работы или зачета результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Утверждаю _____ Шустик Ю. М.
директор школы "Ступени"

**Индивидуальный учебный план освоения общеобразовательной программы
обучающегося в очно-заочной форме**

(ФИО, класс)

Образовательные области и компоненты основного общего образования	Основополагающие темы предмета в соответствии с КЭС (из рабочей программы учителя с учетом увеличения или уменьшения в зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся)	Учебно-методические комплекты	Учителя предметники	Формы взаимодействия участников образовательных отношений

 _____ Ту А. Х.
заместитель директора по УВР

Индивидуальный график освоения общеобразовательной программы обучающегося в очно-заочной форме

(ФИО, класс)

п.п	График, проведения консультаций, тестирований, опросов, аттестации и т. д.	Формы проведения консультаций, промежуточных аттестаций и отслеживания прохождения программы.


_____ Ту А. Х.
заместитель директора по УВР