

Частное учреждение общеобразовательная организация
школа "Ступени"

Пер. № 6



Утверждаю  Шустик Ю. М.
директор школы «Ступени»

ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМЕ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ШКОЛЫ «СТУПЕНИ»

г. Москва, 2018 г.

Настоящее положение разработано в соответствии с п.10 ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ст.58 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы «Ступени» (далее - ОУ) и иными федеральными законами и подзаконными актами.

1. Общие положения

1.1. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся, проводимыми в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном ОУ.

1.2. Промежуточная аттестация – это оценка качества освоения обучающимися содержания конкретного учебного предмета в процессе или по окончании его изучения по результатам проверки (проверок).

1.3. Виды промежуточной аттестации: годовая, четвертная, полугодичная во 2-11 классах, предварительная.

1.3.1. Годовая аттестация – это оценка качества освоения обучающимися всего объёма содержания учебного предмета за учебный год.

1.3.2. Четвертная, полугодичная – это оценка качества освоения обучающимися содержания какой-либо части (частей), темы (тем) конкретного учебного предмета по итогам учебного периода (четверти, полугодия) на основании текущей аттестации.

1.3.3. Предварительная аттестация – это оценка качества освоения обучающимися содержания какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета, перед окончанием четверти, полугодия по результатам текущей аттестации и посещения обучающегося.

1.3.4. Текущий контроль успеваемости – это оценка качества освоения содержания компонентов какой-либо части (темы) конкретного учебного предмета в процессе его изучения обучающимися по результатам проверки (проверок).

1.4. Виды контроля успеваемости: письменный, устный, комбинированный.

1.4.1. Письменный контроль предполагает письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов/заданий: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты.

1.4.2. Устный контроль предполагает устный ответ обучающегося на один или несколько вопросов в форме рассказа, беседы, собеседования.

1.4.3. Комбинированный контроль предполагает сочетание письменного и устного видов проверок.

1.5. Выбор видов, форм и методов проведения контроля успеваемости остается за учителем.

1.6. Система отметок при проведении текущего контроля знаний и промежуточной аттестации:

- 1 класс – безотметочное обучение («молодец», «попробуй сделать лучше»);
- со 2 по 11 класс – пятибалльная система:
- 2 балла – неудовлетворительно;

- 3 балла – удовлетворительно;
- 4 балла – хорошо;
- 5 баллов – отлично.
- Зачетная: зачтено, не зачтено.

1.7. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся является обязанностью учителя.

1.8. Не допускается взимание платы с обучающихся, родителей (законных представителей) за прохождение промежуточной аттестации.

2. Виды промежуточной аттестации

2.1. Годовая аттестация.

2.1.1. Годовая аттестация проводится путём выставления отметки учителем на основании четвертной и полугодичной аттестации.

2.1.2. При проведении годовой аттестации годовая отметка выставляется на основании четвертной, полугодичных отметок с учетом фактических знаний и умений, которыми владеет обучающийся к моменту её выставления.

2.1.3. Обучающиеся 1-8 и 10 классов, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

2.1.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.1.5. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному учебному предмету.

2.1.6. ОУ, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования в форме семейного образования и самообразования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.1.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые образовательной организацией, в пределах 1 года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.1.8. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз ОУ создается комиссия.

2.1.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.1.10. Обучающиеся в форме семейного образования, самообразования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в ОУ.

2.1.11. Классные руководители обязаны довести сведения о годовой аттестации и решении педагогического совета ОУ до родителей (законных представителей) обучающихся. А в случае неудовлетворительных результатов учебного года или экзаменов – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающегося с указанием даты ознакомления. Выписка из решения педагогического совета хранится в личном деле обучающегося.

2.1.12. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатом годовой аттестации по предмету он может быть пересмотрен. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом по ОУ создается конфликтная комиссия, которая в устной или письменной форме в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. При несогласии обучающегося, его родителей (законных представителей) с результатами повторной аттестации обучающемуся и его родителям (законным представителям) предоставляется право обратиться в апелляционную комиссию Управления образования.

2.2. Четвертая, полугодичная аттестация.

2.2.1. Отметка четвертной, полугодичной аттестации выставляется на основании отметок, полученных обучающимся при текущем контроле успеваемости. Определяющее значение в этом случае имеют отметки за наиболее важные темы, на изучение которых отводилось учебной программой больше времени. Эта отметка, как правило, не может быть "5" или "4", если имеется хотя бы одна "2" при текущем контроле успеваемости. При несогласии с четвертной, полугодичной отметкой обучающийся имеет право доказать наличие более высоких знаний путём пересдачи по согласованию с учителем.

2.2.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в сроки, определяемые учебным календарем ОУ на текущий учебный год. Отметки по предметам за четверть, полугодие выставляются за 4 дня до его окончания.

2.2.3. При выставлении итоговых отметок за четверть, полугодие учитель должен руководствоваться следующим:

а) основанием для объективной аттестации обучающихся за четверть, полугодие является наличие не менее:

3-х отметок при нагрузке 1 час в неделю;

6-и отметок при нагрузке 2 часа в неделю;

10-и отметок при нагрузке 3 и более часов в неделю;

б) отметки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными;

в) не допускается выставление «среднеарифметических отметок»;

г) перед положительной итоговой отметкой не может стоять неудовлетворительная отметка.

2.2.4. Время проведения контрольных работ определяется общешкольным графиком, составляемым заместителем директора по УВР на четверть, полугодие.

2.2.5. Классные руководители должны довести сведения о четвертной, полугодичной аттестации до родителей (законных представителей) обучающихся, а в случае неудовлетворительных результатов промежуточной аттестации – в письменном виде под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления.

2.2.6. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатом промежуточной аттестации по предмету она может быть пересмотрена. ОУ создается конфликтная комиссия, которая в форме письменной работы или собеседования в присутствии родителей (законных представителей) обучающегося определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний.

2.3. Предварительная аттестация.

2.3.1. Предварительная аттестация происходит не позднее, чем за две недели до окончания четверти, полугодия.

2.3.2. Целью данной аттестации является выявление потенциально неуспешных обучающихся, требующих особого внимания и контроля со стороны администрации ОУ и родителей (законных представителей).

2.3.3. Аттестацию проводит учитель-предметник, ориентируясь на текущую успеваемость, результаты контрольных работ, а также посещаемость обучающегося. Результаты предварительной аттестации учитель-предметник заносит в шаблон отчета, подготовленного классным руководителем.

2.3.4. Классные руководители результаты предварительной аттестации доводят до сведения администрации и родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Текущий контроль успеваемости.

2.4.1. Текущий контроль успеваемости происходит в форме выставления поурочных отметок за различные виды деятельности обучающихся в результате контроля, проводимого учителем.

2.4.2. Учитель продумывает систему опроса обучающихся, используя принцип дифференциации. Рекомендуются в течение урока выставлять в среднем 7-10 оценок.

2.4.3. В случае оценивания знаний обучающегося на «2» (неудовлетворительно), учитель обязан опросить его в 2-х - 3-х - дневный срок или на следующем уроке.

2.4.4. Выставление неудовлетворительных отметок в первые уроки после длительного отсутствия обучающихся (3-х и более уроков) нежелательно, так как сдерживает развитие успехов в учебно-познавательной деятельности и формирует негативное отношение к учителю и учебному предмету.

2.4.5. Восполнение обучающимся знаний по пропущенному материалу производится самостоятельно. Отсутствие обучающегося на предыдущем уроке (уроках) не освобождает его от текущего контроля знаний.

2.4.6. Проведение уроков контроля по всем предметам учебного плана является обязательным требованием выполнения учителями программного материала и способствует более устойчивому и осознанному освоению обучающимися тем и разделов школьных предметов.

Текущие контрольные работы имеют целью проверку освоения изучаемого и проверяемого программного материала. Для проведения текущих контрольных работ учитель может отводить весь урок или его часть.

Как правило, итоговые контрольные работы проводятся:

- после изучения наиболее значительных тем программы;
- в конце четверти, полугодия, года.

2.4.7. Самостоятельные или проверочные работы небольшого объема также оцениваются. Отметки в журнал за эти работы могут быть выставлены по усмотрению учителя.

При выставлении отметок за самостоятельные работы необходимо учитывать следующее:

- если самостоятельная работа носит обучающий характер, проводится с целью проверки усвоения нового материала и по времени занимает часть урока, учитель не фиксирует запись о ее проведении в графе «что пройдено на уроке» и имеет право не выставлять отметки обучающимся всего класса;
- если самостоятельная работа контролирующего характера, ее проведение фиксируется на правом развороте журнала в строке «что пройдено на уроке» рядом с указанной темой урока, отметки за данный вид самостоятельной работы выставляются всем без исключения обучающимся.

2.4.9. Отсутствие обучающегося на контрольной или самостоятельной работе по уважительной причине непосредственно в день ее проведения (при условии присутствия обучающегося в ОУ накануне и на следующий день после проведения письменной работы) не освобождает его от обязанности отчитаться в любой возможной форме за допущенный пропуск на следующих уроках, о чем обучающийся, родители (законные представители) должны быть поставлены в известность заранее (индивидуальное домашнее задание, работа по карточке на следующем уроке на этапе опроса обучающихся и т.д.).

2.4.10. В случае длительного отсутствия обучающегося в ОУ по уважительной причине сроки, в которые необходимо отчитаться за пропущенные уроки контроля, устанавливаются дифференцированно в каждом конкретном случае.

2.4.11. Оценка творческих работ в 5-11 классах осуществляется, исходя из обще дидактических норм. В случае, когда творческая работа является домашним заданием, учитель вправе устанавливать определенные сроки сдачи работы. При этом нарушение срока сдачи на одну неделю дает право учителю снизить отметку на один балл. Нарушение сроков сдачи более чем на одну неделю дает возможность учителю не принимать работу и выставить в журнал отметку «2».

2.4.12. Учитель должен комментировать отметку обучающегося, чтобы он смог устранить недостатки в дальнейшем.

2.4.13. За плохое поведение обучающегося на уроке отметка не снижается, учитель должен использовать иные методы воздействия.

3. Критерии и нормы оценочной деятельности

3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:

- полнота и правильность – это правильный, полный ответ;

- правильный, но неполный или неточный ответ;
- неправильный ответ;
- нет ответа.

3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их количество:

- грубые ошибки;
- однотипные ошибки;
- негрубые ошибки;
- недочеты.

3.3. В основу критериев оценки учебной деятельности обучающихся положены объективность и единый подход. При пятибалльной системе оценивания для всех предметов установлены общедидактические критерии. Данные критерии применяются при оценке устных, письменных, самостоятельных и других видов работ.

Отметка "5" ставится в случае:

- знания, понимания, глубины освоения обучающимся всего объёма программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать межпредметные и внутрипредметные связи, творчески применять полученные знания в незнакомой ситуации;
- отсутствия ошибок и недочётов при воспроизведении изученного материала, при устных ответах устранения отдельных неточностей с помощью дополнительных вопросов учителя, соблюдения культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Объём знаний, умений, навыков составляет 85-100% содержания учебного материала.

Отметка "4" ставится в случае:

- знания всего изученного программного материала;
- умения выделять главные положения в изученном материале, на основании фактов и примеров обобщать, делать выводы, устанавливать внутрипредметные связи, применять полученные знания на практике;
- незначительных (негрубых) ошибок при воспроизведении изученного материала, соблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Объём знаний, умений, навыков составляет 70-84% содержания учебного материала.

Отметка "3" ставится в случае:


- знания и освоения материала на уровне минимальных требований программы, затруднения при самостоятельном воспроизведении, необходимости незначительной помощи учителя;
- умения работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на видоизменённые вопросы;
- наличия грубых ошибок, нескольких негрубых при воспроизведении изученного материала, незначительного несоблюдения основных правил

культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ.

Объем знаний, умений, навыков составляет 50-69% содержания учебного материала.

Отметка "2" ставится в случае:

- знания и освоения материала на уровне ниже минимальных требований программы, отдельных представлений об изученном материале;
- отсутствия умений работать на уровне воспроизведения, затруднения при ответах на стандартные вопросы;
- наличия нескольких грубых ошибок, большого числа негрубых при воспроизведении изученного материала, значительного несоблюдения основных правил культуры письменной и устной речи, правил оформления письменных работ;
- полного незнания изученного материала, отсутствия элементарных умений и навыков.
- знаний, умений, навыков составляет менее 50% содержания учебного материала.

 И.В. Морозов
Заместитель директора по УВР